





## उर्लाबारी नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, उर्लाबारी, मोरङ

### जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तुको व्यवसायिक उपयोग कर संकलनका लागि E-BID मार्फत दरभाउपत्र आव्हान सम्बन्धी सूचना ।

(दोस्रो पटक प्रकाशित मिति २०८०/०८/०७)

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ मा भएको व्यवस्था बमोजिम आ.व २०८०।०८१ मा यस उर्लाबारी नगरपालिकाको आय संकलन गर्न निम्नानुसारको ठेक्का बन्दोबस्त गर्ने प्रयोजनका लागि विद्युतीय दरभाउपत्र E-BID को माध्यमबाट गराउनु पर्ने भएको हुँदा तपसिलमा उल्लेख भएका कामका लागि इजाजत प्राप्त दरभाउपत्र दाताहरूबाट रीतपूर्वक दोस्रो पटकको दरभाउपत्र आव्हान गरिएको छ । विस्तृत जानकारीको लागि सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयको वेबसाईट [www.bolpatra.gov.np/egp](http://www.bolpatra.gov.np/egp) वा यस कार्यालयको वेबसाईट [www.urlabarimun.gov.np](http://www.urlabarimun.gov.np) मा हेर्नुहुन समेत सूचित गरिन्छ ।

#### तपसिल:

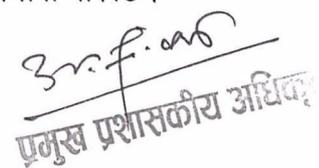
सि.नं.	ठे.नं.	ठेक्काको प्रकार	ठेक्काको विवरण	न्यूनतम ठेक्का अंक रकम, वार्षिक	धरौटी रकम	दरभाउपत्र फाराम दस्तुर (रु.)	सूचना अवधी
१.	रा/०४/०८०/०८१	जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तुको व्यवसायिक उपयोग कर संकलन ।	उर्लाबारी नगर क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले ऊन, खोटो, जडीबुटी, वनकस (खर), कवाडी माल, प्रचलित कानून बमोजिम निषेधित जीवजन्तु बाहेकका अन्य मृत वा मारिएको जीवजन्तुको हाड, सीड, प्वाँख, छाला वा यस्तै प्रकृतिको वस्तुको व्यावसायिक उपयोग गरे वापतको कर ।	१०,००,०००।० (अक्षरेपी दश लाख)	न्यूनतम ठेक्का अंकको ३ प्रतिशत	१०००।	१५ दिन

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



## शर्तहरू:

१. उल्लेखित ठेक्का २०८० पौष महिनादेखि २०८१ असारसम्म सम्मका लागि लागू हुनेछ ।
२. इच्छुक फर्म, कम्पनी, सप्लायर्सले नवीकरण भएको सम्बन्धित विषयको कारोबार गर्ने इजाजत वा फर्म दर्ता प्रमाणपत्र, मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ता प्रमाणपत्र, करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, स्थायी लेखा नम्बरको प्रतिलिपि मान्यता प्राप्त नोटरी पब्लिकबाट प्रमाणित गराई दरभाउपत्र फाराम दस्तुर वापत यस कार्यालयको कृषि विकास बैंक शाखा कार्यालय, उर्लाबारीमा रहेको यस कार्यालयको ग-१-१ स्थानीय तह आन्तरिक राजस्व खाता नं. ०६०१७०११५०५९५१४८ मा नगद जम्मा गरेको बैंक भौचर सहित यो सूचना प्रकाशन भएको मितिले १६ औं दिनसम्म विद्युतीय माध्यमबाट सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयको [www.bolpatra.gov.np/egp](http://www.bolpatra.gov.np/egp) बाट दरभाउपत्र सम्बन्धी कागजातहरू डाउनलोड तथा अपलोड गर्न सक्ने व्यवस्था गरिएको छ । तोकिएको दरभाउपत्र दस्तुर यस कार्यालयको माथि उल्लेखित खाता नं. मा जम्मा गरेको भौचरलाई दरभाउपत्र सम्बन्धी कागजात साथ संलग्न गर्नुपर्नेछ । दरभाउपत्र पेश गर्ने अन्तिम दिन सार्वजनिक विदा पर्न गएमा सोको लगत्तै पछिको कार्यालय खुल्ने दिन उल्लिखित कार्य हुनेछ ।
३. दरभाउपत्र सम्बन्धी फाराम भर्दा कबोल रकम अक्षर र अंकमा स्पष्ट उल्लेख गर्नुपर्नेछ । अंक र अक्षरमा फरक परेमा अक्षरलाई मान्यता दिइनेछ । जमानत वापतको रकम यस कार्यालयको ग-३ स्थानीय तह धरौटी खाता नं. ०६०१७०११५०५९५०२४ मा जम्मा गरी सोको सक्कल बैंक भौचर वा इजाजत प्राप्त बैंकबाट यस कार्यालयको नाममा दरभाउपत्र नं. र नाम उल्लेख गरी ९० दिनको म्यादसहित जारी गरिएको बिड बण्ड पेश गर्नु पर्नेछ ।
४. खरिद गरेको दरभाउपत्र फारामहरूमा उल्लेख भएका सबै विवरणहरू भरी दरभाउपत्रदाताले प्रत्येक पानामा सही छाप गरी फर्मको नाम, ठेगाना, कामको विवरण, दरभाउपत्र विवरण प्रोपराइटरको नाम, ठेगाना, फोन नं., मोबाइल नं. समेत स्पष्ट खुलाई फर्मको छाप लगाई सूचना प्रकाशित भएको मितिले १६ (सोह) औं दिन दिनको १२ बजे भित्र **E-BID** मार्फत दर्ता गर्नु पर्नेछ ।
५. एक फर्म वा संस्थाको नाममा खरिद गरिएको दरभाउपत्र अर्को फर्म वा संस्थाका नामबाट दाखिला गर्न पाइने छैन । रीतपूर्वक पर्न आएका दरभाउपत्र सम्बन्धी कागजातहरू पेश गर्ने अन्तिम दिनको १ बजेदेखि विभिन्न कार्यालयका प्रतिनिधि र निजको प्रतिनिधिहरूको रोहबरमा यस कार्यालयमा खोलिनेछ । साथै दरभाउपत्रदाता वा निजको प्रतिनिधि दरभाउपत्र खोल्ने समयमा उपस्थित नभएमा दरभाउपत्र खोल्न बाधा पर्ने छैन । उक्त दिन बिदा परेमा सो कार्य बिदाको लगत्तै पछि कार्यालय खुलेको दिनमा गरिनेछ ।
६. ठेक्का रकमलाई किस्तामा बुझाउनका लागि पहिलो किस्ता ५०% र अन्तिम किस्ता ५०% गरी विभाजन गरिनेछ । यसरी किस्ता निर्धारण गरी पहिलो किस्ता सम्झौता गर्दाको बखतमा र दोस्रो किस्ता २०८० साल चैत्र मसान्त भित्र बुझाउनु पर्नेछ । अन्तिम किस्ताको रकमको हकमा २०८१ असार मसान्तसम्म अवधि रहेको बैंक ग्यारेन्टी पेश गर्नु पर्नेछ । सम्झौता गर्दाकै समयमा एकमुष्ट रुपमा रकम बुझाउन चाहेमा कबोल अंकको १० प्रतिशत रकम छुट दिइनेछ ।
७. ठेक्का सम्बन्धमा प्रचलित कानून अनुसारको बुझाउनु पर्ने कर, दस्तुर, महशुल वापतको रकम ठेकेदार पक्षबाट सम्बन्धित कार्यालयमा ठेक्का सम्झौता गर्नु अगावै बुझाउनु पर्ने छ । किस्तामा रकम बुझाउनेको हकमा प्रत्येक किस्ता वापतको कर रकम, किस्ता रकम बुझाउनु भन्दा अगाडिनै सम्बन्धित कार्यालयमा बुझाउनु पर्नेछ ।
८. ठेक्का कबोल गर्ने ठेकेदारले नगरपालिकाले तोकी दिएको शुल्क उठाउँदा प्रयोग गर्ने रसिदहरू ठेकेदारले आफ्नै तर्फबाट छपाई सो रसिदहरू यस कार्यालयबाट अनिवार्य प्रमाणित गराई प्रयोग गर्नु पर्नेछ । प्रमाणित बाहेकका रसिदबाट कर उठाईएको उजुरी या जानकारी प्राप्त भएमा नियमानुसार कारवाही र उठाएको रकम बराबरको थप रकम जरीवाना गरिनेछ ।

  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी



९. बन्द, हडताल जस्ता मानव सिर्जित कारणबाट सिर्जना हुने अवस्थामा कारण कर छुट वा मिनाहा हुने छैन र कुनै पनि प्रभाव र दबाव दिन वा गर्न पाइनेछैन ।
१०. रीत नपुगेको र म्याद नाघि आएको दरभाउपत्र माथि कुनै कार्यवाही गरिने छैन ।
११. कुनै शर्त सहितको दरभाउपत्र स्वीकार्य हुने छैन ।
१२. ठेक्का संचालन गर्दा नगरपालिकालाई कुनै किसिमको हानी नोक्सानी पुर्याएमा सो को हर्जना अशुल गरी ठेकेदारलाई आवश्यक कारवाही हुनेछ ।
१३. सूचनामा उल्लेख नभएका कुराहरुको हकमा प्रचलित कानून अनुसार हुनेछ ।
१४. ठेक्का सम्बन्धमा कुनै किसिमको बिवाद भएमा यस कार्यालयको निर्णय अन्तिम निर्णय हुनेछ ।
१५. यस सम्बन्धमा अन्य जानकारी लिन चाहेमा यस कार्यालयमा कार्यालय समय भित्र सम्पर्क राख्न सकिनेछ ।

*Dr. F. B. B.*

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

जडिबुटी, कवाडी र जीवजन्तु करको दर:



पुनसु प्रशासकीय अधिकारी

क्र.सं.	कवाडी वस्तुको नाम	दररेट रु.
१.	जस्ताको तस्तै पुन प्रयोग गर्न सकिने कवाडी मालसामानहरु	
(क)	सिसाको बोतल प्रति गोटा	
	बियर बोतल	०.५
	मदिरा वा अन्य बोतल ५०० मलभन्दा माथि प्रति गोटा	०.३
	मदिरा वा अन्य बोतल ५०० मलभन्दा तल प्रति गोटा	०.३
(ख)	खाली बोरा	
	५० केजी सम्मको खाद्यान्न अट्ने प्लाष्टिक बोरा	०.३
	५० केजी भन्दा बढीको खाद्यान्न अट्ने प्लाष्टिक बोरा	०.५
	५० केजी सम्मको खाद्यान्न अट्ने जुट बोरा	१.०
	५० केजी भन्दा बढीको खाद्यान्न अट्ने जुट बोरा	१.३
(ग)	तेलको टिन र केमिकलका ड्रम	
	२० लिटर सम्म अट्ने टिन प्रति गोटा	०.५
	२० लिटर भन्दा बढिका टिन प्रति गोटा	१.०
(घ)	पुन रिसाईक्लङ्ग गरी प्रयोग हुन सक्ने वस्तु:	
	प्लाष्टिकको सामग्री प्रति केजी	०.५
	प्लाष्टिकका बोतल प्रति केजी	०.५
	भाडाकुडा जुत्ता चप्पल जर्किन ग्यालेन प्रति केजी	०.५
	पोलिथिन पाईपका टुक्राहरु प्रति केजी	०.५
	झुत्रो जुट वा प्लाष्टिकको बोरा, प्लाष्टिकको झोला र प्याकेट प्रति केजी	०.५
(ङ)	टायर प्रति गोटा	
	ट्याक्टरको ठूलो टायर प्रति गोटा	२०.०
	गाडी टायर प्रति गोटा	१०.०
(च)	पुरानो ब्याट्री प्रति केजी	१०.०
	धातुजन्य सामग्री प्रति केजी	२.०
	स्टिलजन्य सामग्री प्रति केजी	०.५
	थोत्रो टिन जस्ता प्रति केजी	०.५
	फलाम र पुरानो मेसिन प्रति केजी	२.०
	फलामको धुलो आईरन डस्ट प्रति केजी	०.२
	तामा पित्तल प्रति केजी	१०.०
	सिसा लिडको धुलो वा टुक्रा काँचको धुलो प्रति केजी	०.२
	जलेको मोबिल प्रति लिटर	०.५
(छ)	कागजजन्य वस्तु	

	काठ प्रति क्यून्टल	१०.०
	दाउरा प्रति क्यून्टल	५.०
	पुरानो घर भत्केको ईटा प्रति हजार	३०.०
	अन्य काजगात अखबार कार्टुन र कापी किताब	१.५
(ज)	प्रचलित कानूनले निशोध गरेका मृत जिवनजन्तु:	
	हास, कुखुरा पछिको प्वाख प्रति केजी	१.०
	हाड प्रति केजी	१.०
	सिङ प्रति केजी	१.०
	खुर प्रति केजी	१.०
	छाला ठूलो गोरु भैसी राँगा प्रति गोटा	२००.०
	छाला सानो खसी, पाडा, बाखा, बोका प्रति गोटा	३५.०
२	जडिबुटी	२.०
	बेल	१.०
	कुरिलोका जरा	१.५
	तितेपाती	७.०
	अमला	४.०
	च्याउ	१.०
	अदुवा	३.०
	सुकेको हर्दी	१.०
	काँचो हर्दी	१.०
	पानको पात	१.०
	सुपारी काँचो प्रति १० केजी	५.०
	सुपारी सुकेको प्रति केजी	६.०
	ब्रानको तेल प्रति लिटर	१.०
	मह प्रति किलो	१.०
३	वनकस	
	छवाली	१.०
	खर, पराल	१.०
	सिसौ, साल, गोलया चिरान वन कार्यालयको चलानीका आधारमा प्रति ट्रक	१०००.०
	अन्य काठ गोलिया, चिरान दाउरा चट्टा प्रति ट्रक	५००.०
	प्लाईबोर्ड प्रति ट्रक	५००.०

अन्य वर्गिकरण नखुलेका हकमा नगरपालिकाले निर्णय गरी रु. ०.२५ देखि रु. १००.० सम्म तोक्न सक्नेछ ।

नोट: ४० माईक्रोन भन्दा कमका प्लाष्टिक पेपर र फुटेका टुक्रा सिसाहरुमा कवाडी कर लिईने छैन ।